ডকইয়ার্ড এন্ড ইঞ্জিনিয়ারিং ওয়ার্কস লিঃ
বাংলাদেশ নৌবাহিনী
সোনাকান্দা, নারায়ণগঞ্জ

কেবলঃ ডকইয়ার্ড এন্ড ইঞ্জিনিয়ারিং ওয়ার্কস লিঃ, নারায়ণগঞ্জ দরপত্র (স্থানীয় দরপত্র) ফোন নং-৭৬৬১০২৬
ফ্যাক্স- ৭৬৬১০২৭

দরপত্র অনুসন্ধান নং ০৬.০২.৬৭৫৮.১৬৫.০৭.১৯৪.১৭.৭০৬১ তারিখ ১১ সেপ্টেম্বর ২০১৭ ইং
ডকুমেন্ট বিক্রয় মূল্য টাকা ফ্রি

মেসার্স ....
....
....

বিষয়ঃ- অত্র প্রতিষ্ঠানে কর্মরত কর্মকর্তা ও শ্রমিকদের ইউনিফর্ম তৈরী পূর্বক সরবরাহ প্রসঙ্গে

চুক্তির শর্ত

আমি/আমরা উপরে উল্লেখিত কাজের জন্য টেন্ডার জমা দিতেছি এবং নিচে বর্ণিত চুক্তির যাবতীয় শর্ত মেনে চলার অঙ্গিকার করতেছি ঃ

১। দরপত্র বন্ধের তারিখ ও সময় ঃ
দরপত্র গ্রহন করার সময় - ১২.১৫ বেলা ১৯ সেপ্টেম্বর ২০১৭ ইং

২। দরপত্র জমা দেওয়ার স্থান ঃ ডকইয়ার্ড এন্ড ইঞ্জিনিয়ারিং ওয়ার্কস লিঃ এর গেটে রাখা টেন্ডার বক্সে।

ডকইয়ার্ড এন্ড ইঞ্জিনিয়ারিং ওয়ার্কস লিঃ, বাংলাদেশ নৌবাহিনী, সোনাকান্দা, বন্দর, নারায়ণগঞ্জ এর প্রধান ফটকে রক্ষিত টেন্ডার বাক্সে নিজে অথবা প্রতিনিধি মারফত জমা করা যেতে পারে। দরপত্র ডাক যোগে পাঠানো যেতে পারে তবে তা নির্ধারিত তারিখ ও সময়ের মধ্যে টেন্ডার খামে জমা হতে হবে।

৩। দরপত্র খোলার তারিখ এবং সময় ঃ উপস্থিত দরদাতাগণ অথবা তাদের মনোনীত প্রতিনিধি, যদি কেউ উপস্থিত থাকেন, তাদের সম্মুখে দরপত্র বন্ধের পর ১২.৩০ সময় তারিখে ১৯ সেপ্টেম্বর ২০১৭ ইং খোলা হবে।

৪। দরপত্র সীলিং এবং মার্কিং ঃ

ক। দরপত্র ডবল ইনভেলাপের ভিতর এবং বাহিরে উভয়ের উপরে সীল মোহর সহ ম্যানেজিং ডাইরেক্টর, ডকইয়ার্ড এন্ড ইঞ্জিনিয়ারিং ওয়ার্কস লিঃ, বাংলাদেশ নৌবাহিনী, সোনাকান্দা, বন্দর, নারায়ণগঞ্জ এই ঠিকানায় দাখিল করতে হবে।

খ। বাইরের ইনভেলাপে টেন্ডার নং, খোলার তারিখ এবং সময় উল্লেখ করতে হবে। ভিতরের ইনভেলাপে দরপত্র প্রেরকের পুরা নাম, ঠিকানা এবং টেলিফোন নং লিখতে হবে যাতে দেরিতে প্রাপ্ত এবং অগ্রহণযোগ্য দরপত্র প্রেরকের নামে ফেরৎ পাঠানো যেতে পারে।

গ। যদি বাইরের ইনভেলাপে উক্ত নিয়মকানুন মেতাবেক যথোপযুক্ত সীল এবং সম্বোধন না থাকে তা হলে দরপত্র খোয়া যাওয়া বা সময়ের পূর্বে খোলার জন্য ক্রেতা দায়ী থাকবে না।

ঘ। কাজের বিবরণে দরের পরিমান কোম্পানীর নিজস্ব প্যাডে উল্লেখ করতে হবে।

MD. NASIM HAIDER
Senior Commercial Officer
Bangladesh Navy
Dockyard & Engineering Works Ltd
Sonakanda, Bandor, Narayangan

৫। কাজের তদারকি। ইউনিফর্ম এর মালামালসমূহ সরবরাহ পূর্বক তৈরির কাজ চলাকালে যে কোন সময় ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা তাহা তদারকি করতে পারবেন। স্বাভাবিক কার্যদিবস চলাকালীন সময়ে বা পূর্বের অনুরোধ সাপেক্ষে যে কোন

সময়ে ঠিকাদার স্বয়ং বা তার কোন দায়িত্বশীল প্রতিনিধি, দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্ত নিকট হতে আদেশ এবং নির্দেশ গ্রহনের জন্য বা কাজের পরিমান জানার জন্য প্রস্তুত থাকবেন।

৬। ইউনিফর্ম তৈরী জন্য কাপড় ও আনুসাঙ্গিক মালামাল নমুনা মোতাবেক সরবরাহ / ইউনিফর্ম তৈরী করতঃ তৈরীকৃত ইউনিফর্মের নমুনা কর্তৃপক্ষের নিকট হতে গুনগতমান অনুমোদন সাপেক্ষে সরবরাহ করতে হবে।

৭। জামানতের টাকা। তালিকাভুক্ত ঠিকাদারদের নিকট হতে কোন জামানত গ্রহণ করা হবে না তবে সফলভাবে কাজ সম্পন্ন করতে না পারলে জমাকৃত সিকিউরিটি মানি হতে বিধি মোতাবেক কর্তন করা হবে। বহিরাগত ঠিকাদারকে টেন্ডার জমা দেওয়ার সময় ৫% আর্নেষ্ট মানি হিসাবে ব্যাংক ড্রাফট/পে অর্ডার এর মাধামে দরপত্রের সাথে জমা দিতে হবে। সফলভাবে কার্য শেষ করার পর জামানতের টাকা ফেরৎ দেওয়া হবে এবং এই জামানত টাকার উপর কোন সুদ দেওয়া হবে না।

৮। কাজ শুরু এবং শেষ করার সময়। কার্যাদেশ প্রাপ্তি সাপেক্ষে তাৎক্ষনিক / নির্দেশিত সময়ের মধ্যে অবশ্যই ইউনিফর্মের মালামালসমূহ সরবরাহ পূর্বক তৈরির কাজ শুরু করতে হবে এবং নির্দেশিত সময়ে কাজ শেষ করতে হবে। যদি ঠিকাদার নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে ইউনিফর্মের মালামালসমূহ সরবরাহ পূর্বক তৈরির কাজ শেষ করতে না পারে তাহলে ক্ষতির দায়দায়িত্ব এর জন্য কাজের সর্বমোট মূল্যের ০.৫০% হিসাবে প্রতিদিন দেরির জন্য টাকা কর্তন করা হবে। ঠিকাদার যদি কাজের শুরু থেকে সন্তোষজনক অগ্রগতি না দেখাতে পারে তাহলে ডকইয়ার্ড এন্ড ইঞ্জিনিয়ারিং ওয়ার্কস লিঃ, নারায়ণগঞ্জ কর্তৃপক্ষ আংশিক বা সম্পূর্ণ কার্যাদেশ বাতিল করতে এবং জামানতের টাকা বাজেয়াপ্ত করতে পারবেন। এসব ক্ষেত্রে ডকইয়ার্ড এন্ড ইঞ্জিনিয়ারিং ওয়ার্কস লিঃ, নারায়ণগঞ্জ কর্তৃপক্ষ কর্তৃক ঠিকাদারের ক্ষতির কোন রকম দাবি গ্রাহ্য করা হবে না।

৯। সময় বাড়নো। ডকইয়ার্ড এন্ড ইঞ্জিনিয়ারিং ওয়ার্কস লিঃ নারায়ণগঞ্জ কর্তৃপক্ষ ঠিকাদারের নিকট থেকে কাজের সময় বাড়ানোর জন্য সংগত কারণসহ লিখিত আবেদন পাইলে অথবা কোন অনিবার্য্য কারণ বসতঃ যেমন (কাজের পরিমান বাড়ানো হইলে বা কাজের মধ্যে কোন পরিবর্তন হইলে অথবা কোন প্রাকৃতিক বা রাজনৈতিক কারণে) নিজেদের বিবেচনা অনুসারে কাজ শেষ করার সময়সীমা বাড়াতে পারবেন।

১০। পেমেন্ট পদ্ধতিঃ সম্পূর্ণ কাজ সন্তোষজনক ভাবে সম্পন্ন হলে ঠিকাদার বিল দাখিল স্বাপেক্ষে উক্ত বিল পরিশোধ করা হবে। কোন পার্ট বিল গ্রহণযোগ্য হবে না।

১১। কাজ সমাপ্ত সার্টিফিকেট। ইউনিফর্মের মালামালসমূহ সরবরাহ পূর্বক তৈরির কাজ শেষ করার পর ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা ঠিকাদারকে এই মর্মে সার্টিফিকেট দিবেন যে, ঠিকাদার সন্তোষজনকভাবে সঠিক সময়ে ইউনিফর্ম তৈরির কাজ তৈরী কাজ শেষ করেছেন।

১২। ক্ষতি বা দূর্ঘটনার জন্য খেসারত। ইউনিফর্মের মালামালসমূহ সরবরাহ পূর্বক তৈরির কাজ করার সময় যদি ঠিকাদারের নিজের, তার কর্মচারীর বা শ্রমিকের কোন রকম দূর্ঘটনা ঘটে তাহার জন্য ঠিকাদার সম্পুর্ন দায়ী থাকবেন। এ সমস্ত দূর্ঘটনাজনিত খেসারত, যা যা প্রচলিত আইনানুসারে ক্ষতিগ্রস্থ দাবিদারের প্রাপ্য তা ঠিকাদারকে পরিশোধ করতে হবে। পোষাক তৈরির কাজ চলাকালে কাজের কারণে কোন দূর্ঘটনা হলে তা পূর্ণ দায়িত্ব ঠিকাদারের উপর বর্তাবে। এছাড়া ডকইয়ার্ড এন্ড ইঞ্জিনিয়ারিং ওয়ার্কস লিঃ, নারায়ণগঞ্জ কর্তৃপক্ষ এর বা কোন তৃতীয় ব্যক্তির কোন জিনিস খোয়া/হারানো গেলে সেই ধরনের ক্ষতির পরিমান এবং দায়ী ব্যাক্তি তদন্ত সাপেক্ষে ডকইয়ার্ড এন্ড ইঞ্জিনিয়ারিং ওয়ার্কস লিঃ, নারায়ণগঞ্জ কর্তৃপক্ষ বা কোন আদালত দ্বারা নির্ধারিত হবে। উল্লেখিত ক্ষতির জন্য ডকইয়ার্ড এন্ড ইঞ্জিনিয়ারিং ওয়ার্কস লিঃ, নারায়ণগঞ্জ অথবা আদালত কর্তৃক ঠিকাদারকে দায়ী করা হলে ঠিকাদার ক্ষতি পূরণের সমস্ত দায়দায়িত্ব গ্রহণ করবেন এবং ডকইয়ার্ড এন্ড ইঞ্জিনিয়ারিং ওয়ার্কস লিঃ, নারায়ণগঞ্জ কর্তৃপক্ষকে সর্ম্পন্ন দায়মুক্ত রাখবেন।

১৩। অত্র প্রতিষ্ঠান কর্তৃপক্ষ কর্তৃক গৃহীত দরপত্রের অনুকূলে কার্যাদেশ প্রদান করা হলে কার্যাদেশে উল্লেখিত দর বৃদ্ধির দাবি গ্রহণযোগ্য হবে না এবং ঠিকাদার তার প্রস্তাবিত দরের উপর ভিত্তি করিয়া প্রদত্ত কার্যাদেশের অধীনে সমস্ত কাজ শেষ করবেন।

১৪। ঠিকাদারকে কার্যস্থল পরিদর্শন পূর্বক সকল প্রকার ভ্যাট এবং কর প্রাথমিক খরচসহ পূর্ণাঙ্গ টেন্ডার দর দাখিল করতে হবে।

১৫। ঠিকাদার প্রতি পৃষ্ঠায় অবশ্যই স্বাক্ষর করবেন।

MD. NASIM HAIDER
Senior Commercial Officer
Bangladesh Navy
Dockyard & Engineering Works Ltd
Sonakanda, Bandor, Narayanganj

১৬। কাজ সম্পন্ন করার পর মোট টাকার উপর প্রচলিত আইনানুসারে মুসক এবং Advance Income Tax (AIT) কর্তন করা হবে।

১৭। তালিকাভূক্ত ঠিকাদার ব্যতিরেকে উক্ত কাজে অভিজ্ঞতা সম্পন্ন ঠিকাদারগণ দরপত্র অংশ গ্রহণ করতে পারবেন। তবে রেট কোটের ৫% জামানত হিসাবে পে-অর্ডার / ব্যাংক ড্রাফ্‌ট এর মাধ্যমে দরপত্রের সহিত জমা দিতে হবে। এই জামানত টাকার উপর কোন প্রকার সুদ দেওয়া হবে না।

আমি/আমরা উপরে উল্লেখিত চুক্তির যাবতীয় শর্তাবলী মানিয়া স্বাক্ষর করলাম।

মোঃ নাসিম হায়দার
উর্ধ্বতন বাণিজ্যিক কর্মকর্তা

দরদাতার স্বাক্ষর ও সীল

পূর্ণ ঠিকানা

ফোন নং--------------------------------
তারিখ-------------------------------------

কমরত কর্মকতা, কর্মচারী ও শ্রমিকদের ইউনিফর্মের মালামালসমূহের বিবরণঃ

ক। ভান্ডার চাহিদা নং ৬২৪৬, ৬২৭৬ তারিখ ০৯ জুলাই ২০১৭।

ক্রঃ নং	কাজের বিবরণ	একক	পরিমান	একক মূল্য	মোট মূল্য
০১	১ ম শ্রেনী কর্মকর্তাদের পোষাক (লাইট ব্রাউন কালার ০২ পার্ট) নমুনা মোতাবেক	সেট	২৬		
০২	২য় শ্রেনী কর্মকর্তাদের পোষাক (সাদা রং ০২ পার্ট) নমুনা মোতাবেক	সেট	৩২		
০৩	৩য় শ্রেনী সুপারভাইজারদের পোষাক (গ্রে / ধুসর রং০২ পার্ট) নমুনা মোতাবেক	সেট	২১		
০৪	৪র্থ শ্রেনী কর্মচারী /টেকনিশিয়ান ও শ্রমিকদের পোষাক (নীল রং / ০২ পার্ট) নমুনা মোতাবেক	সেট	১৮০		
০৫	দৈনিক ভিত্তিক শ্রমিকদের সারকোট (সিলবার ষ্ট্রাইপ / Reflecter সহ ব্লু রং) নমুনা মোতাবেক	টি	২২৮		
				ভ্যাট ও ট্যাক্সসহ সর্বমোট টাকা	

কথায়ঃ

বিঃদ্রঃ

ক। প্যান্টের পকেটের কাপড় একই রং ও একই মানের লম্বা হতে হবে।

খ। প্যান্টের পিছনে ডান পার্শ্বে শুধু ০১টি পকেট থাকতে হবে।

গ। শুধুমাত্র প্রথম শ্রেণির কর্মকর্তাদের জন্য ডান পায়ের পার্শ্বে ০১টি পকেট ঢাকনা ও বেলকো সহ থাকতে হবে।

ঘ। শার্টের সাইডে ইলাষ্টিক লম্বা করতে হবে (৮˝)।

ঙ। শার্টের নিচের পকেট সেলাই করা থাকতে হবে।

চ। উন্নতমানের বোতাম উপড়ে গোল অর্থাৎ শার্টের রং এর সাথে মিল থাকতে হবে (নমুনামোতাবেক)।

ছ। চেইন, প্যান্ট ও জামার রং এর সাথে মিল থাকতে হবে।

জ। সংযুক্ত তালিকায় উল্লেখিত পরিমাপ মোতাবেক ইউনিফর্ম সরবরাহ করতে হবে।

ঝ। দরপত্রের সহিত প্রতিটি আইটেমের নমুনা সরবরাহ করতে হবে।

ঞ। এ ধরনের ইন্ডাষ্ট্রিয়াল কাজে ইউনিফর্ম তৈরী কাজ সরবরাহের যাদের অভিজ্ঞতা রয়েছে তাদেরকে প্রাধান্য দেওয়া হবে।

ট। কাপড়ের উৎস সম্পর্কে সম্পূর্ণ তথৎ প্রদান করতে হবে, নতুবা টেন্ডার বাতিল বলে গন্য হবে।

দরপত্র কমিটির স্বাক্ষর

বাণিজ্যিক শাখা   হিসাব রক্ষণ শাখা   ব্যবহারকারী

আমরা সমস্ত শর্তাবলী মানিয়া নিলাম।

ঠিকাদারের সাক্ষর
ভ্যাট নিবন্ধন নং-
এরিয়া কোড নং-
টিআইএন নং-

MD. NASIM HAIDER
Senior Commercial Officer
Bangladesh Navy
Dockyard & Engineering Works Ltd
Sonakanda, Bandor, Narayanganj

অত্র প্রতিষ্ঠানের কর্মরত কর্মকর্তা, কর্মচারী ও শ্রমিকদের ইউনিফর্মে সাইজ ও পরিমাপঃ

ক্রমিক নং	কাজের বিবরন	সাইজ	একক	পরিমান	সর্বমোট	মন্তব্য
১	১ম শ্রেনী কর্মকর্তাদের পোষাক (লাইট ব্রাইন কালার, ২ পার্ট)	S	সেট	১	১২ সেট +১৪ সেট মোট=২৬ সেট	
		M	সেট	৪		
		L	সেট	৫		
		XL	সেট	১		
		XXL	সেট	১		
২	২য় শ্রেনী কর্মকর্তাদের পোষাক (সাদা রং, ২ পার্ট)	S	সেট	৩	৩২ সেট	
		M	সেট	১৪		
		L	সেট	৬		
		XL	সেট	৮		
		XXL	সেট	১		
২	৩য় শ্রেনী সুপারভাইজাদের পোষাক (ধূসর রং, ২ পার্ট)	M	সেট	৯	২১ সেট	
		L	সেট	৫		
		XL	সেট	৬		
		XXL	সেট	১		
৪	৪র্থ শ্রেনী কর্মচারী/ টেশনিশিয়ান ও শ্রমিকদের পোষাক (নীল রং(OCEAN Blue), ২পার্ট)	S	সেট	১৪	১৮০ সেট	
		M	সেট	৯২		
		L	সেট	৩১		
		XL	সেট	৩১		
		XXL	সেট	১২		
৫	দৈনিকভিত্তিক শ্রমিকদের সারকোট (সিলভার স্ট্রাইপ/ Reflecter সহ ব্লু রং)	S	পিছ	২১	২২৮ পিছ	
		M	পিছ	১২৫		
		L	পিছ	৪৩		
		XL	পিছ	২৭		
		XXL	পিছ	১২		

MD. NASIM HAIDER
Senior Commercial Officer
Bangladesh Navy
Dockyard & Engineering Works Ltd.
Sonakanda, Bandor, Narayanganj